



## STATUTENWIJZIGING STICHTING

Vandaag, zeventien juli tweeduizend drieëntwintig, \_\_\_\_\_  
 verscheen voor mij, \_\_\_\_\_  
 mr. Annemarie Kriesels-van der Plas, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in  
 het protocol van mr. Robert Petrus Hendrikus van Dorresteyn, notaris in de gemeente \_\_\_\_\_  
 Halderberge: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ te dezer zake kantoorhoudende te 4731 DD \_\_\_\_\_  
 Oudenbosch, Bosschendijk 219, \_\_\_\_\_  
 te dezer zake handelend als zelfstandig bevoegd lid van het College van Bestuur van de \_\_\_\_\_  
 stichting: **Stichting Markland College**, statutair gevestigd te Halderberge, met adres te 4731  
 DD Oudenbosch, Bosschendijk 219, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van—  
 Koophandel onder dossiernummer 41102569, hierna te noemen: 'de Stichting'. \_\_\_\_\_  
 De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: \_\_\_\_\_

### INLEIDING

1. De Stichting is opgericht op vierentwintig oktober negentienhonderdachtenzeventig. \_\_\_\_\_
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst geheel gewijzigd bij notariële akte op—  
 negentien oktober tweeduizend tien verleden voor mr. L.H.A.M. Jongenelen, notaris te  
 Roosendaal (destijds notaris in de gemeente Moerdijk). \_\_\_\_\_
3. Het bestuur van de Stichting heeft op vierentwintig mei tweeduizend drieëntwintig \_\_\_\_\_  
 besloten de statuten te wijzigen. \_\_\_\_\_  
 Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur heeft voor het besluit tot wijziging van de statuten de goedkeuring \_\_\_\_\_  
 verkregen van de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_  
 Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. \_\_\_\_\_

### STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang—  
 als volgt: \_\_\_\_\_

### Begripsbepalingen

#### Artikel 1

1. In deze statuten wordt verstaan onder: \_\_\_\_\_
  - a. bevoegd gezag: de stichting als bedoeld in deze statuten; \_\_\_\_\_
  - b. college van bestuur: het orgaan dat belast is met het statutaire bestuur en de \_\_\_\_\_  
 vertegenwoordiging van de stichting; \_\_\_\_\_
  - c. (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad: de (gemeenschappelijke) \_\_\_\_\_  
 medezeggenschapsraad verbonden aan de school/scholen, die de bevoegdheden—  
 heeft als toegekend in de onderwijswet; \_\_\_\_\_
  - d. gemeente(raad): de gemeente(raad) waarin de stichting een school voor \_\_\_\_\_  
 openbaar onderwijs in stand houdt, tenzij expliciet anders vermeld; \_\_\_\_\_
  - e. onderwijswet(ten): de van tijd tot tijd op de stichting toepasselijke bijzondere \_\_\_\_\_  
 onderwijswet- en regelgeving, zoals bijvoorbeeld te noemen de Wet op het \_\_\_\_\_



- primair onderwijs, Wet op het voortgezet onderwijs 2020, Wet op de \_\_\_\_\_  
 expertisecentra en de Wet medezeggenschap op scholen; \_\_\_\_\_
- f. raad van toezicht: het orgaan dat belast is met de functie intern toezicht als \_\_\_\_\_  
 bedoeld in de onderwijswet en Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
  - g. school/scholen: de door de stichting in stand gehouden (al dan niet bekostigde) \_\_\_\_\_  
 school/scholen als bedoeld in de onderwijswet; \_\_\_\_\_
  - h. schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch \_\_\_\_\_  
 communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat \_\_\_\_\_  
 leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld; \_\_\_\_\_
  - i. stichting: deze stichting, zijnde Stichting Markland College, statutair gevestigd te \_\_\_\_\_  
 gemeente Halderberge, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van \_\_\_\_\_  
 Koophandel onder dossiernummer: 41102569; \_\_\_\_\_
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip-  
 of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of \_\_\_\_\_  
 woord in en omgekeerd. \_\_\_\_\_
  3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het \_\_\_\_\_  
 mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd. \_\_\_\_\_

#### **Naam en zetel** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 2** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Markland College** \_\_\_\_\_
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Halderberge. \_\_\_\_\_
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

#### **Doel en identiteit** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 3** \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft zonder winstoogmerk tot doel het (doen) geven van onderwijs. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht dit doel te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_
  - a. de oprichting dan wel instandhouding van één of meer afzonderlijke scholen voor-  
 katholiek, protestants-christelijk, interconfessioneel (RK/PC), algemeen bijzonder-  
 onderwijs, al dan niet op een pedagogisch-didactische grondslag en/of openbaar-  
 onderwijs; \_\_\_\_\_
  - b. het doen geven en bevorderen van onderwijs in de zin van de onderwijswetten; \_\_\_\_\_
  - c. overige vormen van maatschappelijke dienstverlening, gericht op de ontwikkeling-  
 van kinderen en jongeren, die voor het doel bevorderlijk kunnen zijn; \_\_\_\_\_
  - d. het samenwerken met andere onderwijsinstellingen, organisaties en personen, \_\_\_\_\_  
 die eenzelfde of verwante doelstelling nastreven; \_\_\_\_\_
  - e. het (doen) oprichten, verwerven en exploiteren van, het deelnemen in, het \_\_\_\_\_  
 samenwerken met, het uitvoeren van de directie over, alsmede het (doen) \_\_\_\_\_  
 financieren van instellingen en ondernemingen die zijn verbonden aan de \_\_\_\_\_  
 stichting of de activiteiten die verband houden met de doelen van de stichting; \_\_\_\_\_  
 en al hetgeen met voorstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in-  
 de ruimste van het woord. \_\_\_\_\_
3. De stichting beoogt haar katholieke en interconfessionele onderwijs te doen geven \_\_\_\_\_  
 met respect en begrip voor levens- en maatschappijbeschouwingen van anderen. De \_\_\_\_\_  
 stichting neemt ten aanzien van het door haar aangeboden katholieke en \_\_\_\_\_  
 interconfessionele onderwijs het volgende in acht: \_\_\_\_\_



- a. De stichting wil handelen volgens de algemene regelingen betreffende het ——— katholieke en interconfessionele onderwijs, die op grond van gezamenlijk overleg ——— door de Nederlandse Katholieke Schoolraad (NKS) zijn vastgesteld en volgens het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs (ARKO). ———
  - b. Katholieke en interconfessionele scholen werken in hun schoolplan uit op welke ——— wijze aan de katholieke en interconfessionele identiteit vorm en inhoud wordt ——— gegeven, onder meer als onderdeel van het burgerschapsonderwijs. In het ——— lesrooster van katholieke en interconfessionele scholen wordt voldoende ruimte ——— ingebouwd voor vakken waarin aandacht wordt besteed aan ——— burgerschapsvorming en godsdienstige vorming, in overeenstemming met het ——— ARKO. De benoeming en ontslag van katholieke godsdienstleraren zal geschieden ——— conform het ARKO. ———
  - c. De stichting wil samenwerken met instellingen die een gelijk of gelijksoortig doel ——— nastreven en zal zich daartoe aansluiten bij (de rechtsopvolger van) Verus, ——— vereniging voor christelijk en katholiek onderwijs, gevestigd te Woerden. ———
  - d. Het college van bestuur van de stichting stelt een identiteitscommissie in, die tot ——— taak heeft gevraagd en ongevraagd te adviseren over de identiteit van de door de ——— stichting in stand gehouden scholen. ———
4. Bij de benoeming van personeelsleden vergewist het college van bestuur zich ervan ——— dat doel en grondslag van de stichting door het te benoemen personeelslid worden ——— onderschreven en dat zijn of haar taak in overeenstemming met het doel en grondslag ——— van de stichting kan worden verricht. ———
  5. De door de stichting in stand gehouden scholen voor openbaar onderwijs dragen bij ——— aan de ontwikkeling van leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, ——— levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse ——— samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die ——— waarden en zijn daartoe toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid van ——— godsdienst of levensbeschouwing. Het openbaar onderwijs wordt gegeven met ——— inachtneming van de eerbiediging van ieders levensbeschouwing of godsdienst. ———

#### **Middelen en beheer**

##### **Artikel 4**

1. De stichting hanteert alle wettige middelen die kunnen bijdragen aan de ——— verwezenlijking van de doelstelling, de verwerving van de daartoe benodigde middelen ——— bij overheden, bedrijven, fondsen, financiële instellingen, loterijen en particulieren ——— inbegrepen. ———
2. Erfstellingen worden slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard. ———

#### **Organen**

##### **Artikel 5**

1. De stichting kent als civielrechtelijke organen: ———
  - a. het college van bestuur; ———
  - b. de raad van toezicht. ———
2. Zowel het college van bestuur als de raad van toezicht kunnen commissies instellen, ——— indien het college van bestuur of de raad van toezicht dat in het belang van de ——— stichting en de met haar verbonden organisatie wenselijk of noodzakelijk acht. ———

#### **College van bestuur; samenstelling en benoeming**



## Artikel 6

1. Het college van bestuur bestaat uit ten minste één en ten hoogste drie natuurlijke personen. Het aantal leden van het college van bestuur wordt door de raad van toezicht vastgesteld.
2. De leden van het college van bestuur worden benoemd door de raad van toezicht, na verkregen advies van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad en voorts met inachtneming van het bepaalde in lid 4 en lid 5. Voorwaarde voor benoeming is het onderschrijven van de verschillende grondslagen en doelstellingen van de stichting.
3. Voor een besluit tot benoeming is een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
4. Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht, vast te stellen werving- en selectieprocedure en op basis van een vooraf openbaar gemaakte algemene profielschets, alsmede in geval van een meerhoofdig college van bestuur, een profielschets per zetel. De profielschets(en) bevat(ten) de deskundigheden waarover de leden van het college van bestuur dienen te beschikken. Bij het ontstaan van een vacature gaat de raad van toezicht na of de algemene profielschets dan wel de individuele profielschets voor de betreffende zetel nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft.  
De (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen terzake de profielschets(en).
5. Ten behoeve van de benoeming van een lid van het college van bestuur wordt een sollicitatiecommissie ingesteld waarvan in elk geval deel uitmaken een lid dat afkomstig is uit of namens het deel van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad dat uit en door het personeel is gekozen, en een lid dat afkomstig is uit of namens het deel van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad dat uit en door de ouders of de leerlingen is gekozen.
6. Ieder lid van het college van bestuur is onafhankelijk ten opzichte van de overige leden van het college van bestuur, de raad van toezicht en van de (deel)belangen van de stichting. Tot lid van het college van bestuur kan niet worden benoemd:
  - a. een lid van de raad van toezicht of een voormalig lid van de raad van toezicht voor een periode van vier jaar, noch hun partners en/of familieleden in eerste of tweede lijn;
  - b. een persoon die tevens de functie van intern toezichthouder vervult bij een andere onderwijsorganisatie binnen dezelfde onderwijssector als de stichting;
  - c. een persoon die tevens de functie van intern toezichthouder vervult bij een onderwijsorganisatie in een aanpalende onderwijssector als de stichting, binnen hetzelfde voedingsgebied als de stichting.
7. De raad van toezicht benoemt een van de leden van het college van bestuur tot



voorzitter.

Het college van bestuur kan onderling vaststellen welk lid van het college van bestuur – met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. In ieder geval wordt één lid belast met de portefeuille identiteit, in welk kader ook het contact wordt gehouden met de in artikel 3 lid 3 sub d bedoelde commissie. De onderlinge taakverdeling wordt door de raad van toezicht goedgekeurd. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het college van bestuur onverlet.

8. De leden van het college van bestuur worden benoemd voor de duur van hun arbeidsovereenkomst of voor een andere door de raad van toezicht te bepalen periode.

De vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het college van bestuur geschiedt door de raad van toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de sector geldende normen. Jaarlijks wordt door de raad van toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van het college van bestuur.

9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt het college van bestuur zijn bevoegdheden.
10. Het college van bestuur evalueert jaarlijks het eigen functioneren, legt de conclusies en afspraken schriftelijk vast en doet hierover verslag in het bestuursverslag (jaarverslag).
11. Leden van het college van bestuur vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de stichting. Voor het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie door een lid van het college van bestuur wordt voorafgaand goedkeuring gevraagd aan de raad van toezicht.

Aan leden van het college van bestuur worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties namens de stichting verstrekt.

#### **College van bestuur; schorsing en ontslag, defungeren, belet en ontstentenis**

##### **Artikel 7**

1. De raad van toezicht schorst en ontslaat de leden van het college van bestuur. Een besluit tot ontslag wordt slechts genomen na verkregen advies van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
2. Indien een lid van het college van bestuur is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en



- de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande — op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen. —
3. Het lid van het college van bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld — zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door — een raadsman te laten bijstaan. —  
Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het college van — bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te — worden gehoord. —
  4. Een lid van het college van bestuur defungeert voorts: —
    - a. door zijn vrijwillig aftreden; —
    - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt — verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet — voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; —
    - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op — hem van toepassing wordt; —
    - d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn — eventuele herbenoeming; —
    - e. door de beëindiging van zijn arbeidsovereenkomst met de stichting; —
    - f. door zijn ontslag door de rechtbank; —
    - g. door zijn overlijden. —
  5. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het college van bestuur, — berust het bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van het — college van bestuur. —
  6. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur berust het — bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht aan te wijzen personen, — onverminderd de verplichting voor de raad van toezicht zo spoedig mogelijk in het — bestuur te voorzien. —  
Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag — waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van het — college van bestuur. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de — omstandigheid dat een lid van het college van bestuur tijdelijk onbereikbaar is door — ziekte of andere oorzaken, of een lid van het college van bestuur is geschorst. —

#### **College van bestuur; taken en bevoegdheden**

##### **Artikel 8**

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van — de raad van toezicht. Aan het college van bestuur komen in de stichting alle taken en — bevoegdheden toe die tot het bevoegd gezag behoren en voorts al die taken en — bevoegdheden die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn — opgedragen. —
2. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van het college van bestuur zich naar — het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. —
3. Het college van bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht en verschaft — de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening — van de taak van de raad van toezicht. Het college van bestuur brengt aan de raad van — toezicht periodiek verslag uit. In het bestuursreglement wordt de wijze waarop dit —



- dient te geschieden vastgelegd. \_\_\_\_\_
4. Het college van bestuur is slechts met voorafgaande goedkeuring van de raad van \_\_\_\_\_ toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, \_\_\_\_\_ vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van \_\_\_\_\_ overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar \_\_\_\_\_ verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek). Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste volzin van dit lid, neemt het college van bestuur respectievelijk de raad \_\_\_\_\_ van toezicht de in de onderwijswetgeving terzake opgenomen bepalingen in acht. \_\_\_\_\_ Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de \_\_\_\_\_ vertegenwoordigingsbevoegdheid van het college van bestuur aan. \_\_\_\_\_
  5. Het college van bestuur behoeft voorts de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor: \_\_\_\_\_
    - a. het vaststellen van het (meerjaren)beleidsplan en de (meerjaren)begroting; \_\_\_\_\_
    - b. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag (jaarverslag), met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de raad van toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant; \_\_\_\_\_
    - c. het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van bestedingen en \_\_\_\_\_ investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en een door de raad van toezicht te bepalen en schriftelijk vast te leggen bedrag te boven gaan; \_\_\_\_\_
    - d. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting en/of de met haar in een groep verbonden rechtspersonen; \_\_\_\_\_
    - e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede \_\_\_\_\_ de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het college van bestuur daartoe bevoegd is; \_\_\_\_\_
    - f. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers \_\_\_\_\_ tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden; \_\_\_\_\_
    - g. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal \_\_\_\_\_ werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een \_\_\_\_\_ collectieve arbeidsovereenkomst; \_\_\_\_\_
    - h. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie; \_\_\_\_\_
    - i. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling; \_\_\_\_\_
    - j. het vaststellen en wijzigen van het bestuursreglement; \_\_\_\_\_
    - k. het stichten, alsmede (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, \_\_\_\_\_ samenvoeging of splitsing van een school; \_\_\_\_\_
    - l. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder \_\_\_\_\_ begrepen de bestemming van het batig saldo; \_\_\_\_\_
    - m. juridische fusie of juridische splitsing; \_\_\_\_\_
    - n. sluiting van een vestiging/locatie; \_\_\_\_\_
    - o. opheffing van een school, niet zijnde enkel een nevenvestiging/locatie. \_\_\_\_\_
  6. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in lid 4 en lid 5 van dit artikel





genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Deze andere besluiten dienen ———  
duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het college van bestuur te worden —  
medegedeeld. —————

### **College van bestuur; vergadering en besluitvorming** —————

#### **Artikel 9** —————

1. Het college van bestuur legt zijn besluiten schriftelijk vast. —————
2. Indien en voor zover sprake is van een meerhoofdig college van bestuur, gelden voorts de hierna volgende bepalingen. —————
3. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk aan ieder lid van het —  
college van bestuur en wordt verzonden door het college van bestuur in opdracht van —  
degene die het houden van de vergadering heeft verlangd. —————  
De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de —  
vergadering te behandelen onderwerpen. —————
4. De termijn van oproeping bedraagt ten minste [*vijf*] dagen, de dag van oproeping en —  
die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van —  
oproeping worden verkort, indien alle leden van het college van bestuur daarmee —  
instemmen. —————
5. Indien de stichting een school voor openbaar onderwijs in stand houdt, zijn de ———  
vergaderingen van het college van bestuur openbaar, tenzij het college van bestuur —  
besluit tot vergadering in beslotenheid. De gronden om te besluiten tot vergadering in —  
beslotenheid kunnen zijn gelegen in: —————
  - a. het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer; —————
  - b. de economische of financiële belangen van de stichting; en/of, —————
  - c. het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij —  
de aangelegenheden betrokken personen dan wel derden. —————
6. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien de meerderheid van de ———  
leden van het college van bestuur ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. —  
Een lid van het college van bestuur kan zich ter vergadering door een schriftelijk ———  
gevolmachtigd ander lid van het college van bestuur doen vertegenwoordigen. ———  
Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen ———  
niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een ———  
vergadering, waarin alle leden van het college van bestuur aanwezig of ———  
vertegenwoordigd zijn. —————
7. In de vergadering van het college van bestuur heeft ieder lid van het college van ———  
bestuur recht op het uitbrengen van één stem. Het college van bestuur besluit bij ———  
volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. —————
8. Indien de stemmen staken ten aanzien van een voorstel, wordt het voorstel op de ———  
agenda geplaatst van een volgende vergadering. Indien de stemmen dan opnieuw ———  
staken, komt geen besluit tot stand. —————
9. Een lid van het college van bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en de ———  
besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat ———  
tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. —  
Het besluit wordt genomen door de overige leden van het college van bestuur. ———  
Indien het enig lid dan wel alle leden van het college van bestuur een direct of indirect-  
persoonlijk belang heeft/hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en





de daaraan verbonden organisatie, wordt het besluit genomen door de raad van \_\_\_\_\_  
toezicht. \_\_\_\_\_

10. Een lid van het college van bestuur kan telefonisch, per videoconferentie of door \_\_\_\_\_  
middel van een ander communicatiemiddel aan een fysieke vergadering van het \_\_\_\_\_  
college van bestuur deelnemen, mits dat lid van het college van bestuur steeds alle \_\_\_\_\_  
andere leden van het college van bestuur kan verstaan en door die andere leden van \_\_\_\_\_  
het college van bestuur wordt verstaan. In plaats van een fysieke vergadering, kan het \_\_\_\_\_  
college van bestuur ook telefonisch, per videoconferentie of door middel van een \_\_\_\_\_  
ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van het college van bestuur die \_\_\_\_\_  
aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. \_\_\_\_\_
11. Het college van bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten \_\_\_\_\_  
nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van het college van \_\_\_\_\_  
bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de \_\_\_\_\_  
leden van het college van bestuur zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van \_\_\_\_\_  
elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende \_\_\_\_\_  
vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. \_\_\_\_\_
12. Het college van bestuur zal met inachtneming van deze statuten, een \_\_\_\_\_  
bestuursreglement opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, \_\_\_\_\_  
daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door \_\_\_\_\_  
hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling \_\_\_\_\_  
van taken, nader worden geregeld. \_\_\_\_\_

#### **College van bestuur; vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 10** \_\_\_\_\_

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het college van bestuur, dan wel door twee \_\_\_\_\_  
gezamenlijk handelende leden van het college van bestuur. Voor zover een handeling \_\_\_\_\_  
een in het bestuursreglement vastgelegd bedrag niet te boven gaat, kan de stichting \_\_\_\_\_  
worden vertegenwoordigd door een afzonderlijk lid van het college van bestuur. \_\_\_\_\_
2. Krachtens besluit van het college van bestuur kan aan één of meer leden van het \_\_\_\_\_  
college van bestuur of andere personen een volmacht worden verleend om de \_\_\_\_\_  
stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met \_\_\_\_\_  
inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. \_\_\_\_\_

#### **Raad van toezicht; samenstelling en benoeming** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 11** \_\_\_\_\_

1. De raad van toezicht bestaat uit vijf tot zeven natuurlijke personen. De benoeming van \_\_\_\_\_  
de leden van de raad van toezicht vindt plaats op persoonlijke titel. \_\_\_\_\_  
Is het aantal leden minder dan vijf, dan behoudt de raad van toezicht zijn \_\_\_\_\_  
bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijlde maatregelen tot \_\_\_\_\_  
aanvulling van zijn ledental te nemen. \_\_\_\_\_
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht, met \_\_\_\_\_  
inachtneming van het hierna bepaalde. Voorwaarde voor benoeming is het \_\_\_\_\_  
onderschrijven van de verschillende grondslagen en doelstellingen van de stichting. \_\_\_\_\_  
Voor een besluit tot benoeming van een lid van de raad van toezicht is een \_\_\_\_\_  
meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist \_\_\_\_\_  
in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht \_\_\_\_\_  
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de \_\_\_\_\_



raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen — waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht — aanwezig is, met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig — uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden — genomen. —

3. De (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één zetel in de raad van toezicht. Indien de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad het voordrachtsrecht niet heeft — uitgeoefend binnen drie maanden na daartoe door de raad van toezicht te zijn — uitgenodigd, is de raad van toezicht vrij in de vervulling van de vacature, doch slechts — voor één zittingsperiode. —

4. De voordracht als hiervoor in dit artikel bepaald en de benoemingen geschieden met — inachtneming van een door de raad van toezicht vast te stellen werving- en — selectieprocedure. De raad van toezicht stelt een algemeen profiel op voor zijn — samenstelling naar ten minste deskundigheden, vaardigheden en diversiteit. Voor — iedere vacature stelt de raad van toezicht een specifiek profiel op. Het college van — bestuur en de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad worden in de — gelegenheid gesteld advies uit te brengen terzake de profielschets(en). De — profielschets(en) wordt/worden vooraf openbaar gemaakt. —

Bij het ontstaan van een vacature wordt het algemeen profiel van de raad van toezicht — als geheel bekeken en gaat de raad van toezicht na of de algemene dan wel specifieke — profielschets nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft. De profielschets(en) — wordt/worden vervolgens opnieuw vastgesteld. —

Ten behoeve van de werving en selectie van nieuwe leden van de raad van toezicht — stelt de raad van toezicht bij een vacature een werving- en selectiecommissie in, — bestaande uit leden van de raad van toezicht en leden van de (gemeenschappelijke) — medezeggenschapsraad. Aan de werving- en selectiecommissie kunnen leden van het — college van bestuur in een adviserende hoedanigheid deelnemen. De samenstelling en — werkwijze van de werving- en selectiecommissie wordt door de raad van toezicht — vastgesteld. —

De verdere procedure voor de benoeming van de leden van de raad van toezicht kan — worden geregeld in het reglement raad van toezicht. —

5. De samenstelling van de raad van toezicht is dusdanig dat de leden ten opzichte van — elkaar, de leden van het college van bestuur en welk deelbelang van de stichting ook — onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. De leden van de raad van toezicht vervullen — hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de stichting en de scholen — betrokken deelbelangen. —

Tot leden van de raad van toezicht kunnen niet worden benoemd personen die: —

- a. lid van het college van bestuur zijn of lid van het college van bestuur zijn geweest;
- b. bestuurder zijn bij een andere onderwijsorganisatie binnen dezelfde — onderwijssector als de stichting; —
- c. bestuurder zijn bij een onderwijsorganisatie in een aanpalende onderwijssector — als de stichting binnen hetzelfde voedingsgebied als de stichting. —

6. De raad van toezicht benoemt de voorzitter van de raad van toezicht en een vice- —



voorzitter. De raad van toezicht kan onderling vaststellen welk lid van de raad van toezicht met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van de raad van toezicht onverlet.

7. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar met inachtneming van het hierna in dit lid bepaalde. Aftreden geschiedt na het eindigen van de benoemingsperiode en met in achtneming van een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar voor een periode van maximaal vier jaar, rekening houdende met de omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de raad van toezicht kan zijn.
8. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden.
9. De leden van de raad van toezicht hebben recht op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie gemaakte kosten en ontvangen ter zake hun werkzaamheden voor de stichting een vergoeding in lijn met de in het onderwijs vigerende wet- en regelgeving voor goed bestuur. De hoogte van deze vergoedingen worden vastgesteld door de raad van toezicht. De hiervoor omschreven vergoedingen worden in het bestuursverslag van de stichting zichtbaar gemaakt en toegelicht.
10. Jaarlijks evalueert de raad van toezicht zijn functioneren als zodanig. De wijze waarop de evaluatie plaatsvindt kan nader worden uitgewerkt in het reglement raad van toezicht.
11. Leden van de raad van toezicht vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de stichting. Een lid van de raad van toezicht meldt de aanvaarding van een betaalde of onbetaalde nevenfunctie. In het bestuursverslag worden alle hoofd- en nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht vermeld. Aan leden van de raad van toezicht worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties namens de stichting verstrekt.

#### **Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis**

##### **Artikel 12**

1. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. Een lid van de raad van toezicht kan onder meer worden geschorst en ontslagen wegens:
  - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
  - b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
  - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de stichting.
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met uitzondering van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken. Indien het in de vorige volzin genoemde quorum niet behaald is, zal binnen veertien



- dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden ———  
bijeen geroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de ———  
raad van toezicht aanwezig is, met twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte  
stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen. Dit met —  
uitzondering van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de ———  
orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken. —————
3. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht binnen—  
drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het betreffende—  
lid van de raad van toezicht dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij—  
gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing. —————  
Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts éénmaal worden genomen en—  
de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ———  
ingående op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft ———  
genomen. —————
  4. Het betrokken lid van de raad van toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich te ———  
verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan door een raadsman. Het besluit tot—  
(voorstel tot) ontslag wordt niet eerder genomen dan nadat het betrokken lid van de—  
raad van toezicht in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord. —————
  5. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts: —————
    - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); —————
    - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt ———  
verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet ———  
voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; —————
    - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op ———  
hem van toepassing wordt; —————
    - d. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd, behoudens zijn ———  
eventuele herbenoeming; —————
    - e. door zijn ontslag door de rechtbank; —————
    - f. door zijn overlijden. —————
  6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht ———  
nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de voltallige taken van—  
de raad van toezicht waar. Een niet voltallige raad van toezicht blijft volledig bevoegd. —
  7. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht en het niet—  
binnen zes maanden door de raad van toezicht benoemen van nieuwe leden van de ———  
raad van toezicht, kan door een (gedurende minimaal één jaar) afgetreden lid van de —  
raad van toezicht, op verzoek van het college van bestuur, met inachtneming van het—  
in deze statuten bepaalde, een tijdelijk lid van de raad van toezicht worden benoemd, —  
die alsdan tijdelijk is belast met het toezicht en op zijn beurt voorziet in de benoeming —  
van de nieuwe leden van de raad van toezicht met inachtneming van het bepaalde in—  
artikel 11 van deze statuten. Gaat een voormalig lid van de raad van toezicht hiertoe —  
niet binnen een periode van drie maanden over, is het Nederlands Arbitrage Instituut —  
bevoegd. —————
- Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag ———  
waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van de raad —  
van toezicht. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de ———



omstandigheid dat een lid van de raad van toezicht tijdelijk onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken, of een lid van de raad van toezicht is geschorst. \_\_\_\_\_

#### **Raad van toezicht; taken en bevoegdheden** \_\_\_\_\_

##### **Artikel 13** \_\_\_\_\_

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting. De raad van toezicht staat het college van bestuur met raad terzijde en fungeert als klankbord. De raad van toezicht kan het college van bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren. \_\_\_\_\_
2. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Daarbij nemen zij in oegenschouw de belangen van instellingen en ondernemingen die in een groep zijn verbonden aan de stichting. Het toezicht wordt door de leden van de raad van toezicht op naam van en onder verantwoordelijkheid van het toezichthoudende orgaan als collectief verricht. De leden van de raad van toezicht zijn niet bevoegd individueel namens de raad van toezicht besluiten te nemen en/of de raad van toezicht te binden. \_\_\_\_\_
3. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad van toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. Onverminderd het overigens bij of krachtens deze statuten bepaalde, is de raad van toezicht belast met: \_\_\_\_\_
  - a. het goedkeuren van de besluiten van het college van bestuur als genoemd in deze statuten; \_\_\_\_\_
  - b. het toezien op de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de stichting, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving; \_\_\_\_\_
  - c. het houden van toezicht op het functioneren van het college van bestuur en het toezien op de naleving door het college van bestuur van de wettelijke verplichtingen, de toepasselijke code(s) voor goed bestuur en eventuele afwijkingen daarvan; \_\_\_\_\_
  - d. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen. \_\_\_\_\_
4. De raad van toezicht legt verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd, in het bestuursverslag van de stichting. \_\_\_\_\_
5. Het college van bestuur verstrekt de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting betreffende die voor een goed functioneren van de raad van toezicht naar het oordeel van de raad van toezicht nodig of dienstig zijn. De raad van toezicht kan ter zake nadere regels stellen. \_\_\_\_\_
6. Het college van bestuur stelt ten minste een keer per jaar de raad van toezicht schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte beheers- en controlesystemen. \_\_\_\_\_
7. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting; de raad van toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen. \_\_\_\_\_
8. De raad van toezicht kan voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak -



zich doen bijstaan door één of meer deskundigen. \_\_\_\_\_

## **Raad van toezicht; vergadering en besluitvorming** \_\_\_\_\_

### **Artikel 14** \_\_\_\_\_

1. De raad van toezicht vergadert ten minste zes maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad van toezicht dit wenselijk acht(en). \_\_\_\_\_
2. De oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk aan ieder lid van de raad van toezicht en wordt verzonden door de raad van toezicht in opdracht van degene die het houden van de vergadering heeft verlangd. \_\_\_\_\_  
De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van oproeping worden verkort, indien alle leden van de raad van toezicht hiermee instemmen. \_\_\_\_\_
4. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
5. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in de leiding. De voorzitter wijst een notulist aan. \_\_\_\_\_
6. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de raad van toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
7. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Tenzij anders blijkt in deze statuten, worden besluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem. Indien de stemmen staken, wordt het voorstel geplaatst op de agenda van een volgende vergadering van de raad van toezicht. Indien in die tweede vergadering de stemmen opnieuw staken ten aanzien van het voorstel, komt geen besluit tot stand. \_\_\_\_\_
8. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het besluit wordt alsdan genomen door de overige leden van de raad van toezicht. De aanwezigheid van het betreffende lid telt niet mee voor het bepalen van het quorum. Indien alle leden van de raad van toezicht een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie, wordt het besluit door de raad van toezicht genomen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. \_\_\_\_\_
9. De raad van toezicht kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de raad van toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de raad van toezicht kan telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander \_\_\_\_\_



- communicatiemiddel aan een vergadering van de raad van toezicht deelnemen, mits—  
dat lid van de raad van toezicht steeds alle andere leden van de raad van toezicht kan—  
verstaan en door die andere leden van de raad van toezicht wordt verstaan. —————
10. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen,  
mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van de raad van toezicht in de—  
gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van de raad  
van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten —————  
vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende —————  
vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. ———
  11. De leden van het college van bestuur wonen de vergaderingen van de raad van —————  
toezicht bij, tenzij de raad van toezicht aangeeft zonder het college van bestuur te ———  
willen vergaderen. —————
  12. De raad van toezicht zal met inachtneming van deze statuten, het reglement raad van—  
toezicht opstellen waarin aangelegenheden hen intern betreffende, daaronder —————  
begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te ———  
nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van ———  
taken, nader worden geregeld. —————

### **Boekjaar en jaarstukken**

#### **Artikel 15**

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —————
2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting —————  
zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en —————  
verplichtingen kunnen worden gekend. —————
3. Het college van bestuur stelt jaarlijks een beleidsplan en bijbehorende begroting op ———  
voor het komende boekjaar en legt deze voor het einde van het boekjaar ter —————  
goedkeuring voor aan de raad van toezicht. Na goedkeuring van de raad van toezicht —  
stelt het college van bestuur het beleidsplan en de begroting vast, doch uiterlijk voor —  
één januari. —————  
Het college van bestuur stelt voorts een meerjarenbeleidsplan op, alsmede een —————  
bijbehorende meerjarenbegroting. —————
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. ———  
Daaruit wordt door het college van bestuur een balans en een staat van baten en ———  
lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt (jaarrekening), welke jaarstukken ———  
vergezeld worden van een rapport van een accountant. —————
5. De accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het—  
college van bestuur en de raad van toezicht verslag uit over zijn bevindingen. —————
6. Het college van bestuur stelt voorts een bestuursverslag op. —————
7. De jaarstukken als hiervoor bedoeld worden binnen zes maanden na afloop van het ———  
boekjaar door het college van bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van —  
de raad van toezicht. De jaarrekening wordt ten blijke van vaststelling en goedkeuring —  
door alle leden van het college van bestuur en alle leden van de raad van toezicht ———  
ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder —  
opgave van reden melding gedaan. —————
8. Het college van bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde ———  
bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren. —————





## Statutenwijziging

### Artikel 16

1. Het college van bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.
2. Voor het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van voorafgaande goedkeuring is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is, met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Elk lid van het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. De leden van het college van bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing.

### Ontbinding en vereffening

#### Artikel 17

1. Het college van bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in het direct voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
3. De vereffening geschiedt door het college van bestuur, dan wel door een door het college van bestuur aan te wijzen (rechts)persoon.
4. Een eventueel batig saldo wordt uitsluitend uitgekeerd aan een door het college van bestuur, met goedkeuring van de raad van toezicht, aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaars aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.



## Vrijwaring

### Artikel 18

1. Voor zover uit de wet niet anders voortvloeit, worden aan bestuurders en aan voormalige bestuurders vergoed:
  - a. de redelijke kosten van het voeren van verdediging tegen aanspraken wegens een handelen of nalaten in de uitoefening van hun functie of van een andere functie als bestuurder of commissaris die zij op schriftelijk verzoek van de stichting vervullen of hebben vervuld;
  - b. eventuele schadevergoedingen of boetes die zij verschuldigd zijn wegens een hierboven onder a. vermeld handelen of nalaten; en
  - c. eventuele schikkingen die zij met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de stichting treffen in verband met een hierboven als onder a. vermeld handelen of nalaten.
2. De stichting zal de bestuurders en voormalige bestuurders in aanvulling op het hiervoor bepaalde ook de over enig aan een derde te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, vergoeden, de proceskosten welke de bestuurder is gehouden te voldoen, alsmede door autoriteiten opgelegde boetes, voor zover vergoeding daarvan rechtens is toegestaan, en de met het verweer daartegen verbonden rechtsbijstandkosten, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot het belang van de procedure.
3. De stichting zal de bestuurder schadeloos stellen voor de redelijke en noodzakelijke kosten die verbonden zijn aan het instrueren van een externe public relations deskundige om schade aan de reputatie van de bestuurder door een procedure, onderzoek of aansprakelijkstelling als gedekt door deze bepaling te verminderen.
4. Deze vrijwaring komt, voor zover nodig, ook ten goede van erfgenamen of legatarissen van bestuurders en voormalige bestuurders.
5. Mocht de stichting de bestuurder of voormalig bestuurder aansprakelijk stellen ter zake van schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van de bestuurder, dan vergoedt de stichting eveneens de redelijke kosten van het voeren van verdediging van de bestuurder. Na een in kracht van gewijsde gegane uitspraak inhoudende de aansprakelijkheid van de betrokkene jegens de stichting, is de betrokkene gehouden tot terugbetaling van het aldus door de stichting vergoede bedrag. Alvorens de stichting tot betaling overgaat kan de stichting zekerheid eisen voor het geval de betrokkene gehouden blijkt tot terugbetaling.
6. Een betrokkene heeft geen aanspraak op de vergoeding als hiervoor in dit artikel bedoeld indien en voor zover (i) door de Nederlandse rechter bij gewijsde is vastgesteld dat het handelen of nalaten van de betrokkene kan worden gekenschetst als opzettelijk, bewust roekeloos of ernstig verwijtbaar, tenzij uit de wet anders voortvloeit of zulks in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn, of (ii) de kosten of het vermogensverlies van de betrokkene is gedekt door een verzekering en de verzekeraar deze kosten of dit vermogensverlies heeft uitbetaald. De stichting kan ten behoeve van de betrokkenen verzekeringen tegen aansprakelijkheid afsluiten.

### Bijzondere bepalingen katholiek onderwijs

#### Artikel 19



Voor het nemen van een besluit over de volgende aangelegenheden is voorgaande \_\_\_\_\_ goedkeuring van het bestuur van de Nederlandse Katholieke Schoolraad vereist: \_\_\_\_\_

- a. oprichting, opheffing, samenvoeging, overdracht of verandering van richting van een door de stichting in stand gehouden katholieke of interconfessionele school, \_\_\_\_\_
- b. juridische fusie of (af)splitsing van de instelling; \_\_\_\_\_
- c. ontbinding van de instelling; \_\_\_\_\_
- d. wijziging van deze statuten, voor zover het betreft de artikelen 2, 3, 6 lid 2, 11 lid 2 en het onderhavige artikel 19. \_\_\_\_\_

### **Bijzondere bepalingen openbaar onderwijs** \_\_\_\_\_

#### **Artikel 20** \_\_\_\_\_

1. Indien de stichting een of meer scholen voor openbaar onderwijs in stand houdt, geldt dat de gemeenteraad van de gemeente waarin de stichting een school voor openbaar onderwijs in stand houdt, toezicht houdt vanuit de rol die hem grondwettelijk is toebedeeld en in de onderwijswetten is uitgewerkt. Een gemeenteraad kan zich wenden tot het college van bestuur van de stichting. \_\_\_\_\_
2. De gemeenteraad van de gemeente waarin de stichting een school voor openbaar onderwijs in stand houdt, is bevoegd in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of het functioneren van het college van bestuur in strijd met de onderwijswet, maatregelen te nemen die de gemeenteraad nodig acht om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen voor zover het openbaar onderwijs betreft. \_\_\_\_\_
3. De stichting sluit een convenant met iedere gemeente waarin de stichting een school voor openbaar onderwijs in stand houdt, waarin wordt vastgelegd op welke wijze wederzijdse informatie-uitwisseling en verantwoording over het openbaar onderwijs zal plaatsvinden. In het convenant kunnen de termen 'overleg' en 'ernstige taakverwaarlozing', zoals bedoeld in de onderwijswetgeving, nader worden uitgewerkt. \_\_\_\_\_
4. Indien de stichting een of meer scholen voor openbaar onderwijs in stand houdt, gelden de navolgende bijzondere bepalingen ten aanzien van besluitvorming binnen de stichting. \_\_\_\_\_
5. Met uitzondering van besluitvorming over de opheffing van een openbare school voor voortgezet onderwijs, oefent de stichting ten aanzien van scholen voor openbaar onderwijs alle taken en bevoegdheden van het bevoegd gezag uit. \_\_\_\_\_
6. Een besluit tot vaststelling van de begroting dan wel de jaarrekening kan pas worden genomen na overleg met de gemeenteraad van de gemeente waarin de stichting een school voor openbaar onderwijs in stand houdt. \_\_\_\_\_
7. Een besluit tot wijziging van de statuten, dan wel ontbinding van de stichting, kan slechts worden genomen na instemming van de gemeenteraad van de gemeente waarin de stichting een school voor openbaar onderwijs in stand houdt. Instemming kan slechts worden onthouden indien de onderwijswet daar een grond voor geeft. \_\_\_\_\_
8. Het bestuur brengt jaarlijks aan de gemeenteraad van de gemeente waarin de stichting een school voor openbaar onderwijs in stand houdt, verslag uit over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt bekendgemaakt. \_\_\_\_\_



**BIJLAGEN** \_\_\_\_\_

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: \_\_\_\_\_

- notulen vergadering bestuur; \_\_\_\_\_
- goedkeuring raad van toezicht. \_\_\_\_\_

**SLOT** \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE is verleden te Oudenbosch op de datum in het hoofd van deze akte \_\_\_\_\_  
vermeld. \_\_\_\_\_

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en het geven van een toelichting op de inhoud van deze akte, heeft deze verklaard een ontwerp van de akte te hebben ontvangen, van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgt ondertekening) \_\_\_\_\_

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT: \_\_\_\_\_

