

## **Reglement COLLEGE VAN BESTUUR Stichting Markland College**

### **Begripsbepaling:**

#### **Artikel 1:**

In dit Reglement wordt verstaan onder:

Stichting	Stichting Markland College.
College van Bestuur	Het bevoegd gezag van de school, tevens statutair bestuur van de stichting.
Raad van Toezicht	Het orgaan dat toezicht houdt op het College van Bestuur op basis van de statuten en de reglementen van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht.
Schoolleiding	Het College van Bestuur en de directeuren.

### **NADERE BEPALINGEN COLLEGE VAN BESTUUR**

#### **Artikel 2:**

1. Het College van Bestuur neemt bij de uitvoering van zijn werkzaamheden de regels in acht die gelden bij of krachtens de wet, de statuten, het medezeggenschapsreglement, de reglementen van het College van Bestuur en de Raad van Toezicht en de Code Goed Onderwijsbestuur VO.
2. In de vergadering van de Raad van Toezicht op 14 december 2010 is vastgesteld om de omvang van het College van Bestuur vast te stellen op één, met ingang van 1 november 2010.
3. Het College van Bestuur is verantwoordelijk voor alle handelingen door of onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
4. De besluitvorming van het College van Bestuur vindt in de regel plaats in de vergadering van het College van Bestuur.
5. Het College van Bestuur is, met inachtneming van het bepaalde in lid 4 van dit artikel, gerechtigd buiten de vergadering besluiten te nemen. In dat geval wordt het desbetreffende besluit ter vastlegging opgenomen in het verslag van de daaropvolgende vergadering van het College van Bestuur.
6. Besluiten die ingevolge de statuten zijn onderworpen aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht, worden uitsluitend genomen in een vergadering van het College van Bestuur. De desbetreffende aangelegenheid wordt alsdan op de agenda vermeld.
7. De functiebeschrijving en functiewaardering van het College van Bestuur is vastgesteld in de vergadering van de Raad van Toezicht op 14 december 2010.
8. De essentie van de taken van het College van Bestuur is het besturen van de stichting daarbij inbegrepen het voorbereiden, vaststellen, uitvoeren en toezien op de uitvoering alsmede de evaluatie van het beleid.

9. De taken van het College van Bestuur omvatten de volgende werkzaamheden:
  - a) Het ontwerpen, actueel houden en vaststellen van het beleid. Het College van Bestuur draagt daarbij zorg voor de stimulering van de onderwijskundige ontwikkelingen en voor de bewaking van de kwaliteit van het onderwijs. Het zorgt voor een strategisch beleidsplan. Het is verantwoordelijk voor de voorbereiding en de vaststelling van het beleid en zorgt ervoor dat dit aansluit op de visie en missie van de stichting en past binnen de vastgestelde kaders. Het College van Bestuur zorgt voor samenhang in het beleid.
  - b) Het ziet erop toe dat de uitvoering van beleid geschiedt conform zijn besluiten en vigerende reglementen en richtlijnen.
  - c) Het is verantwoordelijk voor de evaluatie van het beleid en informeert de Raad van Toezicht hierover.
  - d) Het toezien op en zorg dragen voor goede inspraakprocedures, geregeld overleg en betrokkenheid van medezeggenschapsraad, schoolleiding, geledingen en ouders/verzorgers.
10. Het College van Bestuur stelt een managementstatuut vast, waarin de verhouding tussen het College van Bestuur en de leden van de directie is bepaald. Dit statuut bevat de aanduiding van de taken en bevoegdheden waarvan het College van Bestuur heeft bepaald dat de leden van de directie deze in naam van het College van Bestuur kunnen uitoefenen. Het managementreglement bevat voorts instructies ten aanzien van deze taken en bevoegdheden.
11. Het College van Bestuur vergadert tenminste 10 keer per jaar en voorts zo dikwijls als nodig wordt geacht. Van de vergaderingen van het College van Bestuur wordt een verslag gemaakt. Deze verslaglegging zal niet woordelijk geschieden. Afspraken, besluiten, gevraagde en verstrekte informatie worden per onderwerp weergegeven, zulks eventueel met de gehanteerde argumentatie. Het verslag wordt in de eerstvolgende vergadering vastgelegd.

## **BENOEMING LEDEN COLLEGE VAN BESTUUR**

### **Artikel 3:**

De benoemingsprocedure voor de leden van het College van Bestuur wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht.

## **TAKEN VAN DE VOORZITTER VAN HET COLLEGE VAN BESTUUR**

### **Artikel 4:**

1. De voorzitter geeft leiding aan, bevordert de samenhang en coördineert de werkzaamheden van het management team van Stichting Markland College. De voorzitter van het College van Bestuur is belast met het in overleg met de voorzitter van de Raad van Toezicht opstellen van een agenda voor een vergadering van de Raad van Toezicht en het tijdig aanleveren van de daarbij behorende stukken.
2. De voorzitter draagt er zorg voor dat de wettelijke taken van het bevoegd gezag worden nageleefd.
3. De voorzitter initieert het regelmatig stilstaan van het management team bij het eigen functioneren van het management team en bij de onderlinge verhoudingen. Hij/zij stelt de werkwijze van het management team op grond daarvan zo nodig bij en informeert de Raad van Toezicht op hoofdlijnen over dit proces.
4. Bij ontstentenis van de voorzitter van het College van Bestuur, gedurende een periode langer dan 2 weken, worden de taken van de voorzitter overgenomen door een lid van het management team, zijnde de heer A.F.J. Tromp.

## **RELATIE RAAD VAN TOEZICHT EN COLLEGE VAN BESTUUR**

### **Artikel 5:**

1. Het College van Bestuur draagt er zorg voor dat beleidsstukken die vallen onder artikel 9, lid 6 en artikel 15 van de statuten, tijdig worden voorgelegd aan de Raad van Toezicht. Bovendien draagt het College van Bestuur er zorg voor dat alle informatie, die van belang kan zijn voor het correct uitoefenen van de toezichthoudende taak, ter beschikking komt van de Raad van Toezicht. Dit alles in nauw overleg met de voorzitter van de Raad van Toezicht.
2. De vergaderingen van de Raad van Toezicht vinden in beginsel plaats in aanwezigheid van het College van Bestuur, tenzij anders wordt bepaald door de Raad van Toezicht.
3. Het afleggen van de verantwoording door het College van Bestuur geschiedt in de vergadering van de Raad van Toezicht met het College van Bestuur.
4. Tot de taken van de Raad van Toezicht behoort het eenmaal per jaar houden van een functioneringsgesprek met het College van Bestuur. Dit gesprek wordt gevoerd door de voorzitter en een ander lid van de Raad van Toezicht.
5. Jaarlijks wordt in een daartoe belegde gezamenlijke vergadering het functioneren van de Raad van Toezicht en van het College van Bestuur wederzijds aan de orde gesteld.

## **COMMISSIE IDENTITEIT**

### **Artikel 6:**

1. Het College van Bestuur laat zich bijstaan door een Commissie Identiteit, die tot taak heeft - gevraagd en ongevraagd - adviezen uit te brengen aan het College van Bestuur met betrekking tot de (levensbeschouwelijke) identiteit van de stichting en ethische vraagstukken. Bovendien heeft de commissie een klankbordfunctie.
2. In de commissie hebben minimaal zitting vertegenwoordigers namens ouders/verzorgers van leerlingen die de school bezoeken en personeelsleden.

De Commissie Identiteit kan zelf voorzien in een huishoudelijk reglement en legt dit ter advies voor aan het College van Bestuur.

## **KLOKKENLUIDERSREGELING**

### **Artikel 7:**

1. Het College van Bestuur heeft een klokkenluidersregeling vastgesteld die het voor personeel, ouders/verzorgers en leerlingen mogelijk maakt een vermoeden van ernstige misstanden binnen de organisatie te melden zonder gevaar voor represailles.
2. Voor de uitvoering van deze regeling is een onafhankelijke vertrouwenspersoon integriteit en een Commissie Integriteitsvraagstukken benoemd. De Commissie Integriteitsvraagstukken bestaat minimaal uit 2 leden. Eén lid aangewezen door de (G)MR en één lid aangewezen door het College van Bestuur.

## **ALGEMENE BEPALINGEN**

### **Artikel 8:**

1. Dit reglement is openbaar.
2. Indien de statuten en dit reglement op enig punt niet op elkaar zouden aansluiten, gaan de statuten voor.

## **WIJZIGING REGLEMENT**

### **Artikel 9:**

1. Vaststelling en wijziging van dit reglement geschiedt door het College van Bestuur.
2. Het besluit tot wijziging en vaststelling wordt in een vergadering van het College van Bestuur genomen.

Het bestuur van Stichting Markland College heeft de basis van dit reglement goedgekeurd in de vergadering gehouden op 13 september 2010.

Een wijziging in artikel 2, lid 1 is door de Raad van Toezicht in de vergadering van 12 september 2011 geaccordeerd en het document is door het College van Bestuur opnieuw vastgesteld op 28 september 2011.