



stichting  
markland  
college

**STICHTING MARKLAND COLLEGE**

**JAARREKENING 2022**

## Inhoud

Jaarrekening 2022 .....	3
Balans per 31-12-2022 .....	3
Staat van baten en lasten over het boekjaar 2022 .....	4
Kasstroomoverzicht.....	4
Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening.....	5
Toelichting op de balans.....	9
WNT-verantwoording en verantwoording subsidies .....	18
Overige gegevens.....	21
Resultaatbestemming .....	21
Gebeurtenissen na balansdatum .....	21

## Jaarrekening 2022

### Balans per 31-12-2022

Balans per 31-12-2022		31-12-2022	31-12-2021
		EUR	EUR
<b>Activa</b>			
<b>1</b>	<b>Activa</b>		
<b>1.2</b>	<b>Materiële vaste activa</b>	<b>2.311.739</b>	<b>2.246.371</b>
1.2.2	Inventaris & Apparatuur	2.311.739	2.246.371
<b>1.5</b>	<b>Vorderingen</b>	<b>394.365</b>	<b>321.690</b>
1.5.1	Debiteuren	150.168	69.873
1.5.7	Overige vorderingen (vorderingen)	108.673	74.735
1.5.8	Overlopende activa	135.524	177.082
<b>1.7</b>	<b>Liquide middelen</b>	<b>13.341.731</b>	<b>8.895.169</b>
1.7.1	Kasmiddelen	3.883	3.000
1.7.2	Tegoeden op bank- en girorekeningen	13.337.848	8.892.169
	<b>Totaal activa</b>	<b>16.047.835</b>	<b>11.463.230</b>

		31-12-2022	31-12-2021
		EUR	EUR
<b>Passiva</b>			
<b>2.1</b>	<b>Eigen vermogen</b>	<b>7.095.909</b>	<b>5.977.933</b>
2.1.1	Algemene reserve	1.470.774	442.095
2.1.2	Bestemmingsreserve (publiek)	5.306.575	5.217.279
2.1.3	Bestemmingsreserve (privaat)	318.560	318.560
<b>2.2</b>	<b>Voorzieningen</b>	<b>2.943.118</b>	<b>2.717.566</b>
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	1.164.677	1.180.941
2.2.3	Overige voorzieningen	1.778.440	1.536.625
<b>2.4</b>	<b>Kortlopende schulden</b>	<b>6.008.808</b>	<b>2.767.731</b>
2.4.2	Vooruitgefact. en -ontv. term. OHW	1.686.961	134.017
2.4.3	Crediteuren	1.760.472	381.327
2.4.7	Belastingen en premies sociale verz.	1.069.391	822.552
2.4.8	Schulden terzake pensioenen	4.891	248.373
2.4.9	Overige kortlopende schulden	509.556	249.447
2.4.10	Overlopende passiva	977.536	932.015
	<b>Totaal passiva</b>	<b>16.047.835</b>	<b>11.463.230</b>

## Staat van baten en lasten over het boekjaar 2022

Staat van baten en lasten 2022		Resultaat 2022	Begroot 2022	Resultaat 2021
		EUR	EUR	EUR
<b>3</b>	<b>Baten</b>			
3.1	Rijksbijdragen	25.086.952	22.883.949	22.787.051
3.2	Overige overheidsbijdragen en -subsidies	19.215	12.925	10.994
3.5	Overige baten	484.996	395.345	258.669
	<b>Totaal baten</b>	<b>25.591.163</b>	<b>23.292.219</b>	<b>23.056.714</b>
<b>4</b>	<b>Lasten</b>			
4.1	Personeelslasten	19.303.048	18.448.818	17.368.152
4.2	Afschrijvingen	449.258	560.014	464.318
4.3	Huisvestingslasten	1.642.864	1.661.465	1.543.271
4.4	Overige lasten	3.107.404	2.742.938	2.292.675
	<b>Totaal lasten</b>	<b>24.502.574</b>	<b>23.413.235</b>	<b>21.668.416</b>
	Saldo baten en lasten	1.088.589	-121.016	1.388.298
<b>5</b>	<b>Financiële baten en lasten</b>	<b>29.387</b>	<b>-4.200</b>	<b>-29.932</b>
	<b>Totaal resultaat</b>	<b>1.117.976</b>	<b>-125.216</b>	<b>1.358.366</b>

## Kasstroomoverzicht

Kasstroom overzicht	31-12-2022	31-12-2021
	EUR	EUR
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Saldo Baten en Lasten	1.088.589	1.388.298
Aanpassing voor:		
- Afschrijvingen	449.258	464.318
- Mutaties voorzieningen	225.552	223.721
Totaal aanpassing	674.810	688.039
Verandering in vlottende middelen:		
- Vorderingen (-/-)	-72.676	-160.444
- Schulden (-/-)	3.241.077	-120.515
Totaal Kasstroom uit bedrijfsoperaties	3.168.401	-280.959
Ontvangen interest	29.387	-29.932
Totaal financiële baten en lasten	29.387	-29.932
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	4.961.187	1.765.446
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
Investerings in MVA (-/-)	510.854	327.912
Vooruitbetalingen op investeringen in MVA	3.771	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	514.625	327.912
<b>Mutatie liquide middelen</b>	<b>4.446.562</b>	<b>1.437.534</b>

## Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening over 2022 is opgesteld conform de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en overeenkomstig de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Titel 9 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Tevens is de richtlijn 660 van de Raad voor de Jaarverslaggeving gevolgd. In deze richtlijn zijn voor de sector presentatie-, waarderings- en verslaggevingsvoorschriften geformuleerd. De jaarrekening is opgesteld in Euro's. De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Ten opzichte van vorig jaar zijn de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling ongewijzigd gebleven.

### *Financiële instrumenten*

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan. In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen'. Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

### **Grondslagen voor waardering van activa en passiva**

De activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij anders is vermeld.

### *Materiële vaste activa*

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van in gebruikname.

### *Gebouwen en terreinen*

Het economisch eigendom van de in gebruik zijnde gebouwen is in handen van de gemeenten Halderberge en Moerdijk. Om deze reden zijn de gebouwen niet op de balans geactiveerd.

Voor de kosten van periodiek groot onderhoud waar de stichting verantwoordelijk voor is wordt een voorziening gevormd. Deze voorziening is opgenomen aan de passiefzijde van de balans.

### *Inventaris en apparatuur*

De inventaris en apparatuur worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Alle inventaris en apparatuur met een waarde groter dan € 1.250 wordt geactiveerd. De afschrijvingspercentages, gebaseerd op de geschatte economische levensduur, worden in het volgende schema weergegeven.

Het systeem van de afschrijvingen is als volgt:

	Groep	% Afschrijving	Afschrijvingstermijn
1	Schoolmeubilair	2.5	20
2	Kantoormeubilair	5.0	20
3	Technische apparatuur	10.0	10
4	Computerapparatuur	20.0	5
5	Audiovisuele apparatuur	20.0	5
6	Overige inventaris/apparatuur	10.0	10
7	Leer- en hulpmiddelen	10.0	10
8	Lesboeken	25.0	4
9	Tablets	25.0	4
10	ICT presentatieschermen	14.3	7

#### *Financiële vaste activa*

Er zijn geen nevenschakelde rechtspersonen gekoppeld aan de Stichting Markland College.

#### *Vorderingen*

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen

#### *Liquide middelen*

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan van de stichting worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

### **Voorzieningen**

#### *Pensioenen*

De stichting heeft één pensioenregeling. Dit betreft een Nederlandse regeling en wordt gefinancierd door afdrachten aan pensioenuitvoerder, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering". In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de staat van baten en lasten verantwoord. De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij ABP, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een "verplichting aan de pensioenuitvoerder benadering" en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

#### *Spaarverlof*

De voorziening spaarverlof is gevormd voor personeelsleden die gedurende 4 of meer schooljaren 60 klokuren hebben gespaard en dit in een aaneengesloten periode gaan opnemen.

#### *LPB-verlof, vakantieverlof en zwangerschapsverlof*

Uit recente jurisprudentie van de Hoge Raad (2020) blijkt dat in de CAO voor achterliggende jaren onterecht geen rekening is gehouden met niet genoten vakanties anders dan de zomervakantie. Medewerkers die dit betreft kunnen met terugwerkende kracht aanspraak maken op dit recht in de vorm van opnemen van de uren of uitbetaling.

## *Jubilea*

### *Uitgestelde beloningen*

Op basis van richtlijn 271 van de Raad voor de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden. De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte blijfkans, gemiddelde salarisstijging en disconteringsvoet. De werkelijke jubilea-uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

### *WW voorziening*

Op basis van richtlijn 271 van de Raad voor de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij werkloosheid van personeelsleden. De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen en is afhankelijk van de ingeschatte kans op werkelijke uitkering. De werkelijke uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

### *WGA voorziening*

Op basis van richtlijn 271 van de Raad voor de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid van personeelsleden (uit hoofde van eigen risicodragerschap voor de WGA). De voorziening is opgenomen tegen de contante waarde van de toekomstige uitbetalingen voor de resterende periode (maximaal 10 jaar) en is mede afhankelijk van de ingeschatte kans op werkelijke uitkering. De werkelijke uitkeringen worden ten laste van deze voorziening gebracht.

### *Voorziening groot onderhoud*

De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

In afwijking van de richtlijnen is het voor onderwijsinstellingen tot en met 2022 toegestaan de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis van het voorgenomen groot onderhoud gedurende de gehele planperiode van het groot onderhoud op het niveau van het onderwijspand gedeeld door het aantal jaren waaruit deze planperiode bestaat, voor zover deze methode reeds in 2017 werd toegepast en indien is gewaarborgd dat de voorziening groot onderhoud gedurende de planperiode niet op enig moment negatief wordt. Dit wordt ook voor deze instelling gevolgd.

## **Langlopende schulden**

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar worden aangeduid als langlopend. De langlopende schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de schuld.

## **Kortlopende schulden**

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

## **Overlopende passiva**

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen. De bestede subsidies in verband met de aanschaf van (materiële) vaste activa worden gepassiveerd onder de overlopende passiva. Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

## **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Bij de bepaling van het exploitatieresultaat gelden de volgende beginselen: lasten (en baten) zijn toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

### **Rijksbijdragen**

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geormerkte OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geormerkte OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geormerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

### **Overige exploitatiesubsidies**

Overige exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen/waarin de opbrengsten zijn gederfd/waarin het exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

### **Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.



## Toelichting op de balans

### Toelichting op de balans

Activa

#### Vaste activa

	Aanschafprijs 1-1-2022	Afschrijving cumul. 1-1-2022	Boekwaarde 1-1-2022	Investerings 2022	Desinvesteringen 2022	Afschrijvingen 2022	Boekwaarde 31-12-2022
<b>1.2 Materiële vaste activa</b>							
1.2.2 Inventaris en apparatuur	7.864.909	5.618.538	2.246.371	514.625	-	449.258	2.311.738
<b>Totaal materiële vaste activa</b>	<b>7.864.909</b>	<b>5.618.538</b>	<b>2.246.371</b>	<b>514.625</b>	<b>-</b>	<b>449.258</b>	<b>2.311.738</b>

#### Vorderingen en liquide middelen

	31-12-2022 EUR	31-12-2021 EUR
<b>1.5 Vorderingen</b>		
1.5.1 Debiteuren	150.168	69.873
1.5.7 Overige vorderingen	108.673	74.735
1.5.8 Overlopende activa	135.524	177.082
<b>Totaal vorderingen</b>	<b>394.365</b>	<b>321.690</b>
<b>1.7 Liquide middelen</b>		
1.7.1 Kasmiddelen	3.883	3.000
1.7.2 Tegoeden op bank- en girorekeningen	13.337.848	8.892.169
<b>Totaal liquide middelen</b>	<b>13.341.731</b>	<b>8.895.169</b>

## Passiva

Eigen vermogen		Saldo	Bestemming	Overige	Saldo
		1-1-2022	exploitatiesaldo	mutaties	31-12-2022
			2022	2022	
2.1.1	Algemene reserve				
	Algemene reserve	442.094	1.005.655	23.025	1.470.774
		<b>442.094</b>	<b>1.005.655</b>	<b>23.025</b>	<b>1.470.774</b>
2.1.2	Bestemmingsreserve Personeel (publiek)				
	Spaarbapo	14.238	-3.333		10.905
	Collectieve werkdrukmiddelen	-	388.674		388.674
	Covenantgelden werkdrukverlichting	137.907	-114.882	-23.025	-
	NPO gelden	1.032.498	-116.845		915.653
		<b>1.184.643</b>	<b>153.614</b>	<b>-23.025</b>	<b>1.315.232</b>
2.1.2	Bestemmingsreserve Materieel (publiek)				
	Dekking afschrijvingslasten (ver)bouw Zevenbergen/Oudenbosch	776.684	-36.190		740.494
	Dekking toekomstige eigen bijdrage nieuwbouw Oudenbosch	2.107.000			2.107.000
	Dekking eigen bijdrage ICT investeringen nieuwbouw Oudenbosch	148.953	-5.103		143.850
	Dekking eigen bijdrage inventaris nieuwbouw Oudenbosch	1.000.000			1.000.000
		<b>4.032.637</b>	<b>-41.293</b>	<b>-</b>	<b>3.991.344</b>
2.1.3	Reserve eigen activiteiten (privaat)				
	Sociaal fonds	127.238			127.238
	Fonds leeromgeving	21.138			21.138
	Schoolfonds	170.184			170.184
		<b>318.560</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>318.560</b>
	Totaal Eigen Vermogen	<b>5.977.933</b>	<b>1.117.976</b>	<b>-</b>	<b>7.095.909</b>

<b>Voorzoningen</b>		<b>1-1-2022</b>	<b>Dotaties</b>	<b>Onttrekkingen</b>	<b>31-12-2022</b>
		<b>EUR</b>			<b>EUR</b>
2.2.1	Spaarverlof	86.546		22.659	63.887
2.2.1	Voorziening LPB-verlof	262.249	28.246		290.495
2.2.1	Jubileumvoorziening	208.629	34.478	25.885	217.222
2.2.1	WGA voorziening	288.652	140.044	119.733	308.963
2.2.1	WW voorziening	198.541	25.426	66.004	157.963
2.2.1	Vakantieverlof en compensatieverlof	111.577		10.177	101.400
2.2.1	Voorziening zwangerschaps- en bevallingsverlof	24.746			24.746
2.2.3	Voorziening groot onderhoud	1.536.625	318.019	76.204	1.778.440
<b>Totaal voorzieningen</b>		<b>2.717.564</b>	<b>546.213</b>	<b>320.662</b>	<b>2.943.115</b>

## Kortlopende schulden

		31-12-2022	31-12-2021
		EUR	EUR
<b>2.4</b>	<b>Kortlopende schulden</b>		
2.4.2	Vooruitgefactureerde en -ontvangen termijnen OHW	1.686.961	134.017
2.4.3	Crediteuren	1.760.472	381.327
2.4.7	Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.069.391	822.552
2.4.8	Schulden ter zake van pensioenen	4.891	248.373
2.4.9	Overige kortlopende schulden	509.556	249.447
2.4.10	Overlopende passiva	977.536	932.015
	<b>Totaal kortlopende schulden</b>	<b>6.008.808</b>	<b>2.767.731</b>
	Uitsplitsing overlopende passiva		
2.4.10.2	Vooruitontvangen bedragen OCW/EZ	335.786	282.639
2.4.10.5	Vakantiegeld en -dagen en bindingstoelage	631.394	587.960
2.4.10.8	Overige	10.356	61.416
	<b>Totaal overlopende passiva</b>	<b>977.536</b>	<b>932.015</b>

## Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Van Dijk BV (schoolboeken): € 900.000 per jaar. Verplichting tot juli 2023.

Groeneweg en Stoffels Bleijenberg (uitbestede schoonmaak): € 300.000 per jaar. Verplichting tot 1-1-2023.

In relatie tot de vernieuwbouw Oudenbosch zijn diverse contracten gesloten. De totale verplichting bij diverse leveranciers: € 15.278.502

In totaal werd al termijnnota's ontvangen tot een bedrag van € 4.212.718

De gemeentelijke bijdrage bedraagt € 18.400.000 waarvan reeds € 5.899.679 is betaald aan Stichting Markland College.

Vanuit de aannemer is aangegeven dat zij verwachten een beroep te kunnen doen op verrekening van de gestegen bouwrijzen cf. artikel 47 UAV. Wanneer dit inderdaad het geval is zal Stichting Markland College in overleg treden met de betrokken gemeente.

### Vordering OCW:

Voor onderwijsinstellingen vallende onder de WVO is het op basis van artikel 5 van de regeling "Onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging voortgezet onderwijs" (kenmerk WJZ-2005/54063802) toegestaan een vordering op te nemen op het ministerie van OCW. Het voorwaardelijke karakter van deze vordering (uitkering zal alleen bij liquidatie plaatsvinden) leidt tot een nihil waardering.

## Toelichting Balans 31-12-2022

### 1.5.1. Debiteuren

Doordat excursies en meerdaagse reizen weer doorgaan hadden, is de post debiteuren in 2022 gestegen ten opzichte van 2021.

## 2.1 Eigen vermogen

### 2.1.1 Algemene reserve

De algemene reserve is bedoeld om eventuele financiële risico's te dekken en heeft een financieringsfunctie.

### 2.1.2 Bestemmingsreserve Personeel (publiek)

De bestemmingsreserve personeel (publiek) is bedoeld om de toekomstige lasten van de spaarbepo en lasten collectieve werkdrukmiddelen alsmede de toekomstige kosten voor het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) te dekken.

### 2.1.2 Bestemmingsreserve Materieel (publiek)

De bestemmingsreserve materieel is bestemd voor de dekking van de toekomstige afschrijvingslasten van de (ver)bouw in Oudenbosch en Zevenbergen.

Tevens is een bestemmingsreserve gevormd ter dekking van de toekomstige eigen bijdrage aan de vernieuwbouw in Oudenbosch.

Voor de inventaris in de vernieuwbouw Oudenbosch en de investeringen op ICT-gebied zijn eveneens bestemmingsreserves gevormd.

### 2.1.3 Reserve eigen activiteiten (privaat)

Het sociaal fonds is bedoeld om ouderdebiteuren die niet aan hun betaalverplichtingen kunnen voldoen, nadat aan de voorwaarde is voldaan genoemd in de regeling Sociaal Fonds, een tegemoetkoming te geven in de schoolkosten. De kosten om de leeromgeving te verbeteren kunnen hieruit worden gedekt.

## 2.2 Voorzieningen

### 2.2.1 Spaarverlof - LPB-Verlof – Vakantieverlof - Compensatieverlof

Deze voorzieningen zijn bedoeld om de (vervangings)kosten te kunnen betalen van de personeelsleden die hun gespaarde verlof gaan opnemen.

Uit recente jurisprudentie van de Hoge Raad (2020) blijkt dat in de CAO voor achterliggende jaren onterecht geen rekening is gehouden met niet genoten vakanties anders dan de zomervakantie. Medewerkers die dit betreft kunnen met terugwerkende kracht aanspraak maken op dit recht in de vorm van opnemen van de uren of uitbetaling.

### 2.2.1 Jubilea

In deze voorziening worden jaarlijks de rechten op een jubileumuitkering van onze personeelsleden gestort. Op termijn worden de betaalbaar gestelde jubileum uitkeringen hieruit gefinancierd.

### 2.2.1 Personeel (WW)

Door OCW worden aan de voormalige medewerkers, die recht hebben op een WW-uitkering, deze uitkeringen uitbetaald. Deze uitkeringen worden voor 75% via een collectieve inhouding op de bekostiging aan de besturen doorbelast. De overige 25% wordt rechtstreeks bij het bestuur in rekening gebracht.

### 2.2.1. Personeel (WGA)

Door UWV wordt aan voormalige medewerkers die na 2 jaar ziekte met ontslag zijn gegaan een WGA- uitkering uitbetaald. De lengte van deze uitkeringen kan oplopen tot 10 jaar. De volledige kosten van de WGA worden door het UWV verhaald bij de werkgever.

### 2.2.3 Onderhoudsvoorziening

Door een gespecialiseerd bureau wordt periodiek een meerjarenonderhoudsplan opgesteld waarin wordt bezien wat de kosten van groot onderhoud zullen zijn voor de komende 20 jaar. Om deze kosten te egaliseren over de jaren is een onderhoudsvoorziening getroffen.

Deze voorziening is ultimo 2022 hoger dan ultimo 2021. In 2022 is groot onderhoud uitgesteld en een jaarlijkse dotatie heeft plaatsgevonden

### 2.4.10 Vakantiegeld en bindingstoelage

Voor de betaling van de vakantiegelden in de maand mei en de bindingstoelagen in de maand augustus zijn per balansdatum de verplichtingen opgenomen.

<b>Baten</b>		<b>31-12-2022</b>	<b>31-12-2021</b>
		<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
<b>3.1</b>	<b>Rijksbijdragen</b>		
3.1.1	Rijksbijdragen	23.091.527	20.655.059
3.1.2	Overige subsidies OCW/EZ	1.995.425	2.131.991
	Totaal rijksbijdragen	25.086.952	22.787.051
	Uitsplitsing		
<b>3.2</b>	<b>Overige overheidsbijdragen en -subsidies</b>		
3.2.1	Participatiebudget	19.215	10.994
	Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	19.215	10.994
<b>3.5</b>	<b>Overige baten</b>		
3.5.5	Ouderbijdragen	315.675	142.825
3.5.6	Overige	169.321	115.845
	Totaal overige overheidsbijdragen en -subsidies	484.996	258.669

<b>Lasten</b>		<b>31-12-2022</b>	<b>31-12-2021</b>
		<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
<b>4.1</b>	<b>Personeelslasten</b>		
4.1.1	Lonen en salarissen	17.764.216	15.946.052
4.1.2	Overige personele lasten	1.709.900	1.541.535
4.1.3	Af: uitkeringen	-171.068	-119.435
	<b>Totaal personeelslasten</b>	<b>19.303.048</b>	<b>17.368.152</b>
	Uitsplitsing		
4.1.1.1	Brutolonen en salarissen	13.748.890	12.230.408
4.1.1.2	Sociale lasten	1.751.395	1.607.042
4.1.1.3	Pensioenpremies	2.263.931	2.108.602
	<b>Totaal lonen en salarissen</b>	<b>17.764.216</b>	<b>15.946.052</b>
4.1.2.1	Dotaties personele voorzieningen	221.560	219.461
4.1.2.2	Personeel niet in loondienst	599.822	456.429
	Arbokosten	63.595	81.268
	Wervingskosten	2.854	3.479
	(Na)scholing	211.904	197.979
4.1.2.3	Overig	49.871	35.774
	<b>Totaal overige personele lasten</b>	<b>1.709.900</b>	<b>1.541.535</b>
<b>4.2</b>	<b>Afschrijvingen</b>		
4.2.2	Materiële vaste activa	449.258	464.318
	<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b>449.258</b>	<b>464.318</b>
<b>4.3</b>	<b>Huisvestingslasten</b>		
4.3.1	Huur	106.706	93.771
4.3.2	Verzekeringen	10.426	9.888
4.3.3	Onderhoud	276.931	229.558
4.3.4	Energie en water	395.754	345.766
4.3.5	Schoonmaakkosten	415.285	426.074
4.3.6	Heffingen	17.964	29.183
4.3.7	Dotatie overige onderhoudsvoorzieningen	318.019	318.019
4.3.8	Overige	101.780	91.011
	<b>Totaal huisvestingslasten</b>	<b>1.642.864</b>	<b>1.543.271</b>
<b>4.4</b>	<b>Overige lasten</b>		
4.4.1	Administratie en beheerslasten	1.067.578	887.095
4.4.2	Inventaris, apparatuur en leermiddelen	1.256.764	1.146.063
4.4.4	Overige	783.063	259.517
	<b>Totaal overige lasten</b>	<b>3.107.404</b>	<b>2.292.675</b>
4.4.1.1	Onderzoek jaarrekening	36.543	25.985
	<b>Accountantskosten</b>	<b>36.543</b>	<b>25.985</b>

**Financiële baten en lasten**

		<b>31-12-2022</b>	<b>31-12-2021</b>
<b>5</b>	<b>Financiële baten en lasten</b>		
5.5	Rentebaten	29.387	-29.932
	<b>Totaal financiële baten en lasten</b>	<b>29.387</b>	<b>-29.932</b>



## Toelichting exploitatierekening in relatie tot de begroting 2022

Het boekjaar 2022 laat een positief exploitatieresultaat zien van € 1.117.976. In 2021 is er voor de ontvangen NPO-middelen een bestemmingsreserve gevormd. In 2022 is de inzet van deze middelen gecontinueerd. In 2022 zal een deel van de ingezette middelen ten laste gebracht worden van de bestemmingsreserve NPO. De uitgekeerde middelen voor strategisch HRM waren beduidend hoger dan begroot. Dit was de uitkomst van de Cao-onderhandelingen. Het deel dat voor collectieve werkdrukkiddelen bedoeld was, € 388.674, komt ten gunste van een nieuwgevormde bestemmingsreserve werkdrukkiddelen. Het individuele deel is in december uitgekeerd aan de medewerkers en valt daardoor in het resultaat van 2022.

In de Rijksbijdragen is de toegekende bijdrage voor loon -en prijsontwikkeling 2022 verwerkt. De basisbekostiging en overgangsbekostiging valt € 1.082.757 hoger uit dan begroot. Bij het opstellen van de begroting 2022 is uitgegaan van een daling van de bekostiging vanuit de overheid. Hierbij is geen rekening gehouden met het feit dat deze aanpassing in de bekostiging (de vereenvoudigde bekostiging) gefaseerd wordt over vijf jaar. Met andere woorden scholen die bij de nieuwe systematiek minder krijgen, voelen dit niet gelijk maar dit gaat stapsgewijs in vijf jaar. Dit geldt ook voor scholen die meer gaan krijgen, zij krijgen dit niet in een keer, maar ook gefaseerd over vijf jaar. De ontvangen NPO-gelden vallen lager uit dan begroot. Dit komt doordat het Rijk het betaalritme heeft aangepast. Het bedrag voor schooljaar 2022-2023 is niet in z'n geheel ontvangen in 2022, maar wordt in twee delen uitgekeerd. Een deel hiervan zal in 2023 ontvangen worden. De bekostiging van strategisch personeelsbeleid, begeleiding en verzuim valt hoger uit dan begroot door de gemaakte afspraken in het cao-akkoord. Gelden vanuit het samenwerkingsverband zijn € 177.496 hoger dan begroot.

De lasten zijn per saldo hoger dan begroot. De personeelslasten zijn € 854.230 hoger dan begroot. Dit is met name veroorzaakt door de groei in formatie als gevolg van de groei in leerlingen en als gevolg van de nieuwe CAO per 01-08-2022. Deze CAO afspraken bestaan uit loonstijging, eenmalige uitkeringen en stichting Markland College heeft het recht op individuele werkdrukkiddelen in 2022 uitbetaald. Daarnaast zijn er extra kosten gemaakt voor de vervanging van medewerkers wegens ziekte en de inzet van inhuur bij NPO.

Daarnaast heeft er in 2022 een extra dotatie aan de personele voorzieningen plaatsgevonden van € 129.559.

Er zijn minder investeringen gedaan dan verwacht in 2022 door met name de vertraging in de vernieuwbouw. Hierdoor vallen de afschrijvingslasten € 110.756 lager uit dan begroot.

De overige lasten zijn € 364.466 hoger dan begroot, vanwege hogere materiele kosten voor NPO, excursies en eigen activiteiten.

# WNT-verantwoording en verantwoording subsidies

## WNT-verantwoording 2022 Stichting Markland college

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op stichting Markland College van toepassing zijnde regelgeving het WNT-maximum voor het onderwijs, klasse D.

Deze klasseindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	4
Gemiddeld aantal studenten	2
Gewogen aantal onderwijssoorten	3
Totaal aantal complexiteitspunten	<u>9</u>

Het bezoldigingsmaximum in 2022 voor Stichting Markland College is € 168.000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT-maximum voor de leden van de Raad van Toezicht bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor de eerste 12 maanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

### 1. Bezoldiging topfunctionarissen

*1a. Leidinggevende (gewezen) topfunctionarissen met dienstbetrekking. Tevens leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.*

Bedragen x € 1	D. van Kelle
Functiegegevens	voorzitter CvB
Duur dienstverband in 2022	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja
<b>Individueel bezoldigingsmaximum</b>	<b>€ 168.000</b>
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning	€ 140.617
Belastbare onkostenvergoedingen	€ 960
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 23.165
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 164.742</i>
-/- onverschuldigd betaald bedrag	
<b>Totaal bezoldiging</b>	<b>€ 164.742</b>
<b>Gegevens 2021</b>	
Duur dienstverband	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (fte)	1,0
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning	€ 137.807
Belastbare onkostenvergoedingen	€ 960
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 22.801
<b>Totaal bezoldiging</b>	<b>€ 161.568</b>
Individueel bezoldigingsmaximum 2021	€ 163.000

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Bedragen x € 1	A.P.E. Baart	E. Bakker	D.C.M. Rubbens	A.P.H. van Loon
Functie	Voorzitter RvT (sinds 2017)	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Duur dienstverband	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	n.v.t.	1/1 - 30/6
<b>Individueel WNT-maximum</b>	<b>€ 25.200</b>	<b>€ 16.800</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 8.400</b>
<b>Bezoldiging 2022</b>				
Beloning	€ 6.200	€ 4.000		€ 2.000
Belastbare onkostenvergoedingen				
Beloningen betaalbaar op termijn				
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 6.200</i>	<i>€ 4.000</i>	<i>€ 0</i>	<i>€ 2.000</i>
-/- onverschuldigd betaald bedrag				
<b>Totaal bezoldiging 2022</b>	<b>€ 6.200</b>	<b>€ 4.000</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 2.000</b>
<b>Gegevens 2021</b>				
Duur dienstverband	1/1 - 31/12	n.v.t.	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
<b>Bezoldiging</b>				
Beloning	€ 6.200	n.v.t.	€ 4.500	€ 4.000
Belastbare onkostenvergoedingen				
Beloningen betaalbaar op termijn				
<b>Totaal bezoldiging 2021</b>	<b>€ 6.200</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 4.500</b>	<b>€ 4.000</b>
Individueel bezoldigingsmaximum 2021	€ 24.450	€ 0	€ 16.300	€ 16.300

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen (vervolg)

Bedragen x € 1	J.J.S.M. de Lange	Q. Broere	S. Bus
Functie	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
Duur dienstverband	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/10 - 31/12
<b>Individueel WNT-maximum</b>	<b>€ 16.800</b>	<b>€ 16.800</b>	<b>€ 4.200</b>
<b>Bezoldiging 2022</b>			
Beloning	€ 4.500	€ 4.450	€ 1.000
Belastbare onkostenvergoedingen	€ 0	€ 0	€ 0
Beloningen betaalbaar op termijn			
<i>Subtotaal</i>	<i>€ 4.500</i>	<i>€ 4.450</i>	<i>€ 1.000</i>
-/- onverschuldigd betaald bedrag			
<b>Totaal bezoldiging 2022</b>	<b>€ 4.500</b>	<b>€ 4.450</b>	<b>€ 1.000</b>
<b>Gegevens 2021</b>			
Duur dienstverband	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	n.v.t.
<b>Bezoldiging</b>			
Beloning	€ 3.000	€ 4.000	
Belastbare onkostenvergoedingen	€ 0	€ 0	
Beloningen betaalbaar op termijn			
<b>Totaal bezoldiging 2021</b>	<b>€ 3.000</b>	<b>€ 4.000</b>	
Individueel bezoldigingsmaximum 2021	€ 16.300	€ 16.300	

# Verantwoording subsidies

## Model G Verantwoording subsidies

### G1A Subsidie zonder verrekeningsclausule, beknopt gespecificeerd 01-01-2022 t/m 31-12-

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Prestatie afgerond?
Lerarenbeurs LBVS Studieverlof	ABLTINS-367995	19-6-2022	Ja
capaciteitentesten	CAP22-75311	24-3-2022	Ja
doorstroomprogr. PO-VO / Junior College	DPOVO19013	22-8-2019	Ja
doorstroomprogr. PO-VO	DPOVO22076	8-8-2022	Nee
Zij-instroom	205539999	15-4-2022	Ja
Aanvull. bekost. Technisch VMBO	963796-2	20-11-2019	Nee

### G2A Subsidie met verrekeningsclausule aflopend per ultimo verslagjaar Bedragen: x 1

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Lasten t/m vorig verslagjaar	Stand begin verslagjaar	Ontvangst in verslagjaar	Lasten in verslagjaar	Te verrekenen ultimo verslagjaar
<b>Totaal</b>			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

### G2B Subsidie met verrekeningsclausule doorlopend tot in volgend verslagjaar Bedragen: x 1

Omschrijving	Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Lasten t/m vorig verslagjaar	Stand begin verslagjaar	Ontvangst in verslagjaar	Lasten in verslagjaar	Stand ultimo verslagjaar	Saldo nog te besteden ultimo verslagjaar
Pilot praktijkgericht progr. GL/TL	GLTL20013	30-11-2020	161.700	109.956	71.495	90.205	29.106	25.168	3.938	42.399

Verbonden Partijen	
Naam	Stichting Samenwerkingsverband VO Roosendaal e.o.
Juridische vorm	Stichting
Statutaire Zetel	Laan v Henegouwen 16 4701 CP Roosendaal
Code activiteiten	SBI-code:94995
Eigen vermogen 31-12-2019	onbekend
Resultaat jaar 2019	onbekend
Art 2:403BW	n.v.t.
Deelname	n.v.t.
Consolidatie	nee

## Overige gegevens

### Resultaatbestemming

Het resultaat over het boekjaar 2022 is € 1.117.976. Dit wordt als volgt bestemd:

- € 1.028.680 ten gunste van de algemene reserve
- € 130.589 ten gunste van de bestemmingsreserves personeel
- € 41.293 ten laste van de bestemmingsreserves materieel
- € 0 ten laste van de reserves eigen activiteiten

### Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben geen noemenswaardige gebeurtenissen plaats gevonden na 31 december 2022.